




MAHKAMAH AGUNG RI
Pengadilan Agama Amuntai
Jl. Empu Mandastana No. 10
Amuntai

Nomor SOP	: SOP/AP/20
Tanggal	: 04 September 2017
Tanggal Revisi	: 28 Januari 2021
Tanggal Efektif	: 29 Januari 2021
Disahkan Oleh	Ketua Pengadilan Agama Amuntai


Rusdiansyah, S.Ag
NIP. 19700906 199303 1 004

SOP PELAYANAN MOHON BANTUAN PEMERIKSAAN SAKSI DARI PENGADILAN AGAMA LAIN

DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
1. 390 HIR / 718 RBg 2. UU No.7 Tahun 1989 jo UU No.3 Tahun 2006 jo UU No.50 Tahun 2009 tentang Peradilan Agama 3. KMA/001/SK/I/1991 tentang Pola-pola Pembinaan dan Pengendalian Administrasi Kepaniteraan Pengadilan Agama dan Pengadilan Tinggi Agama 4. KMA/032/SK/IV/2006 tentang pemberlakuan buku II pedoman pelaksanaan tugas dan administrasi peradilan 5. SK KMANO.026/KMA/SK/II/2012 tentang standar pelayanan peradilan 6. PERSEKMA Nomor 002 Tahun 2012 7. Permenpan Nomor 35 Tahun 2012 8. SK Dirjen Nomor 019/DjA/HM.25/III/2014 tentang Naskah Standar SOP Pelanyelesaian Perkara 9. Permenpan No. 035 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan SOP Administrasi Pemerintahan 10. SK Dirjen No. 0915/DjA/HM.25/SK/III/2014		1. S1 Sederajat 2. SLTA menguasai Pola Bindalmin 3. Menguasai hukum acara/ formil pemanggilan 4. Dapat mengoperasikan aplikasi SIPP 5. Menguasai dan memahami wilayah hukum
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
1	SOP Pelayanan Penerimaan Perkara	Komputer, Relas, Buku control panggilan, Jaringan internet, Aplikasi SIPP, Buku-Buku Referensi, kendaraan
2	SOP Kegiatan Persidangan	
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
1.	Jika SOP tidak dilaksanakan, maka pemanggilan dinyatakan tidak sah dan tidak patut	Data pejabat fungsional dan tanggal pelaksanaan pemanggilan tercatat pada buku control panggilan dan terupload pada aplikasi SIPP serta dapat diakses publik

LAYANAN MOHON BANTUAN PEMERIKSAAN SAKSI DARI PENGADILAN AGAMA LAIN

No	Kegiatan	Pelaksana									Mutu Baku			
		Pengadilan Agama Amuntai					PA Yang Memohon Bantuan				Kelengkapan/ Persyaratan	Waktu	Output	
		Majelis Hakim dan PP	JSI/JSP	Kasir/ Kordina tor Tabayun	Ketua PA	Panitera	Ketua PA/ Panitera	Kasir/ Kordina tor Tabayun	Majelis Hakim dan PP	JSI/JSP				
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
1.	Persidangan Pembuktian Pemohon/Penggugat agar saksi yang bertempat tinggal diluar yurisdiksi PA yang berwenang diperiksa oleh PA Amuntai											Berkas perkara	10 menit	Putusan sela
2.	Pengiriman Permohonan bantuan pemeriksaan saksi ke PA lain											Putusan sela	10 menit	Surat permohonan bantuan
3.	Mengirim biaya pemeriksaan dan panggilan saksi											Surat permohonan bantuan	7 Hari	Wasel Pos
4.	Menerima biaya Pemanggilan saksi											Wasel Pos	7 Hari	SKUM pemeriksaan saksi
5.	Menerima surat permohonan pemanggilan dan pemeriksaan saksi											Surat permohonan bantuan	15 menit	Surat permohonan bantuan

6	Pembuatan PMH Pemeriksaan saksi									Surat permohonan bantuan	10 menit	PMH
7	Membuat penunjukan PP dan jurusita untuk membantu majelis hakim dalam memeriksa saksi									Surat permohonan bantuan dan PMH	10 menit	Penunjukan PP dan JSP
8	Penetapan hari dan tanggal sidang pemeriksaan saksi dan memerintahkan kepada jurusita untuk memanggil saksi									Surat permohonan bantuan dan PMH, dan Penunjukan PP	10 menit	Surat permohonan bantuan dan PMH, dan Penunjukan PP
9	Meminta biaya panggilan dengan menyerahkan instrumen panggilan									Instrumen panggilan	5 menit	Instrumen panggilan
10	Mencatat pada buku keuangan tabayyun dan menyerahkan biaya panggilan									Instrumen panggilan, bukti biaya panggilan (kwitansi)	10 menit	Kwitansi dan biaya panggilan
11	Memanggil saksi agar hadir pada persidangan yang telah ditentukan hari dan tanggalnya									Relaas panggilan	120 menit / menyesuaikan	Relaas panggilan
12	Sidang pemeriksaan saksi									Berkas surat permohonan	20 menit	Berkas surat permohonan
13	Pembuatan BAS Pemeriksaan saksi dan kelengkapan berkas lainnya									Berkas surat permohonan	20 menit	BAP
14	Memeriksa kelengkapan berkas untuk selanjutnya diserahkan ke Ketua PA agar dapat dikirim ke PA Pemohon bantuan									Berkas surat permohonan	5 menit	Berkas surat permohonan
15	Pengiriman berkas pemeriksaan saksi ke PA pemohon bantuan									Berkas surat permohonan	7 hari-	Berkas surat permohonan
16	Penerimaan berkas pemeriksaan saksi oleh PA pemohon bantuan									Berkas surat permohonan	10 menit	Berkas surat permohonan
17	Penyerahan berkas pemeriksaan saksi kepada Majelis yang menangani Perkara									Berkas surat permohonan	10 menit	Berkas surat permohonan

DOKUMEN MASTER	:	✓				
DOKUMEN TERKENDALI	:		NO. SALINAN	:		
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:					
DOKUMEN KADALUARSA	:					

Dokumen ini adalah milik PENGADILAN AGAMA AMUNTAI
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
tanpa seijin PENGADILAN AGAMA AMUNTAI